



**SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE**

**REGIONE CAMPANIA**

**Azienda Sanitaria Locale AV**

**Via degli Imbimbo 10/12 – 83100 Avellino**

---

***U.O.C. Tecnico Patrimoniale***

***Tel. 0825/877413 – Fax 0825/877406***

***www.aslavellino.it***

---

## **CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO**

**PROCEDURA NEGOZIATA PER LA FORNITURA E POSA IN OPERA DI N.1 GABBIA DI FARADAY E  
RELATIVI SISTEMI E SERVIZI ACCESSORI DA DESTINARE AL SITO DI RISONANZA MAGNETICA  
NUCLEARE DEL P.O. "SANT'OTTONE - FRANGIPANE" DI ARIANO IRPINO (AV)**

**(Art. 63 d.Lgs 50/16 – art. 1,c.2 lettera b D.L.n° 76 del 16/07/20 convertito in L.N° 120/20)**

**Gara n.° 8150540 – CIG: 875269151B – CUP: H39E19001020002**

## 1. OGGETTO

Il presente capitolato di appalto ha per oggetto:

- la fornitura e posa in opera di n.1 gabbia di Faraday e relativi sistemi e servizi accessori da destinare al Presidio Ospedaliero "Sant'Ottone – Frangipane" di Ariano Irpino (AV), funzionali alla realizzazione chiavi in mano di un nuovo sito di RMN presso il quale verrà installato e reso operativo un nuovo Tomografo a Risonanza Magnetica con campo magnetico statico da 1,5 Tesla, di fabbricazione SIEMENS HEALTHCARE e modello MAGNETOM SOLA XQ che l'ASL Avellino ha di recente acquisito in adesione all'accordo quadro Consip 2 – Lotto 1;
- la progettazione esecutiva del sito di RMN, elaborata sulla base della documentazione tecnica di gara e dello stato attuale dei luoghi riscontrato in sito;
- l'esecuzione delle opere edili ed impiantistiche necessarie all'allestimento dei locali ed all'installazione delle forniture.

L'importo complessivo di gara è di € **182.000,00** (+ IVA 10% di legge).

L'affidamento delle attività in oggetto avverrà mediante procedura negoziata, senza bando, di cui all'articolo 63 del D.lgs. n. 50 del 2016, ai sensi dell'articolo 1 comma 2 lettera b) del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 convertito in legge 11 settembre 2020, n. 120, con aggiudicazione in base al **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa** individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ed in relazione ai parametri di valutazione oltre specificati.

## 2. COMPOSIZIONE DELL'APPALTO:

L'appalto è funzionale alla realizzazione chiavi in mano di un nuovo sito di RMN e prevede pertanto le seguenti attività:

- **Fornitura e posa in opera di N.1 gabbia di radiofrequenza (gabbia di Faraday)** progettata e realizzata per la schermatura di un tomografo a risonanza magnetica (RMN) da 1,5 T di fabbricazione SIEMENS HEALTHCARE e modello MAGNETOM SOLA XQ di prossima installazione presso il P.O. di Ariano Irpino (AV); tale gabbia dovrà comprendere:
  - ✓ Porta schermante con portale integrato per la verifica dell'accesso di materiali ferromagnetici nell'area di RM
  - ✓ Visiva schermante
  - ✓ Impianto di trattamento aria da interfacciare all'impianto già esistente nel reparto di Diagnostica per Immagini
  - ✓ Filtri per il passaggio cavi interno/esterno per la connessione alla rete dati ed il transito dei segnali comando, video ed ulteriori altri segnali relativi alla macchina da definire col fornitore Siemens
  - ✓ Impianto elettrico
  - ✓ Illuminazione normale e di emergenza
  - ✓ Finiture interne alla gabbia
  - ✓ **Schermatura magnetica**, comprensiva di tutte le opere edili ed impiantistiche di ancoraggio e fissaggio della schermatura per il contenimento del campo magnetico statico per garantire il

rispetto dei livelli di campo magnetico disperso e consentire la definizione delle zone ZR (zona di rispetto) e ZC (zona controllata) secondo quanto prescritto dalle norme vigenti;

- **Fornitura e posa in opera di sistema dedicato** per la verifica dell'accesso di materiale ferromagnetico integrato nella porta schermante;
- **Stesura di un progetto generale definitivo del sito di RMN** da redigere in accordo ai requisiti di installazione del tomografo a risonanza magnetica da collocarsi, nel rispetto della normativa vigente di settore e delle indicazioni operative dell'Inail per la gestione della sicurezza e della qualità in Risonanza Magnetica utilizzando la documentazione messa a disposizione dalla stazione appaltante (Allegato – Documentazione di progetto), e contenente:
  - ✓ Proposta progettuale di installazione del tomografo a risonanza magnetica (RMN) da 1,5 T modello MAGNETOM SOLA XQ e relative componenti da parte del fornitore SIEMENS HEALTHCARE;
  - ✓ Specifiche tecniche e di installazione del tomografo a risonanza magnetica (RMN) da 1,5 T modello MAGNETOM SOLA XQ e relative componenti;
  - ✓ Proposta di progetto architettonico del nuovo sito RMN, redatto dalla Stazione Appaltante e vagliato con parere positivo dall'Esperto Qualificato aziendale e dalla Commissione Tecnica Multidisciplinare per l'autorizzazione all'esercizio delle attività sanitarie;
  - ✓ Planimetria del stato di fatto con destinazioni d'uso della U.O.C. Diagnostica per Immagini
  - ✓ Dettaglio planimetrico dell'area oggetto dell'appalto

Il presente Capitolato, insieme alla soluzione progettuale preliminare allegata alla documentazione di gara è da intendersi quale riferimento per la redazione del progetto definitivo da parte degli Operatori Economici concorrenti e, in seguito, del progetto esecutivo da parte dell'Operatore Economico aggiudicatario; gli Operatori Economici concorrenti potranno apportare qualsivoglia variazione ritenuta opportuna al fine di realizzare un'opera di più elevata qualità e maggiore funzionalità diagnostico-operativa.

- Tutte le **lavorazioni edili/impiantistiche funzionali alla realizzazione del sito RMN** secondo quanto previsto nel progetto generale del sito di RMN proposto;
- Servizio di **garanzia globale full-risk non inferiore a 24 mesi** su tutto il materiale oggetto di fornitura.

### 3. DOCUMENTAZIONE DI GARA, COMUNICAZIONI E CHIARIMENTI

La documentazione di gara è resa disponibile sul sito internet aziendale della ASL Avellino ([www.aslavellino.it](http://www.aslavellino.it)) alla sezione Gare e Appalti-gare Ufficio Tecnico e comprende:

- Lettera di invito
- Capitolato Speciale di Appalto con i seguenti relativi allegati
  - ❖ Allegato A – Domanda di partecipazione;
  - ❖ Allegato A1 - Dichiarazione di assenza cause di esclusione e requisiti di partecipazione
  - ❖ Allegato A2 – DGUE;
  - ❖ Allegato A2 Bis - Integrazione DGUE;
  - ❖ Allegato A3 – Avvalimento;
  - ❖ Allegato A4 – Attestazione di sopralluogo

- ❖ Allegato B – Offerta economica;
- ❖ Allegati tecnici, suddivisi a loro volta in:
  - ✓ AT1 - Proposta progettuale di installazione del tomografo MAGNETOM SOLA XQ e relative componenti da parte del fornitore SIEMENS HEALTHCARE
  - ✓ AT2 - Specifiche tecniche e di installazione del tomografo MAGNETOM SOLA XQ e relative componenti
  - ✓ AT3 - Proposta di progetto architettonico del nuovo sito RMN, redatto dalla Stazione Appaltante e vagliato con parere positivo dall'Esperto Qualificato aziendale e dalla Commissione Tecnica Multidisciplinare per l'autorizzazione all'esercizio delle attività sanitarie
  - ✓ AT4 - Planimetria del stato di fatto con destinazioni d'uso della U.O.C. Diagnostica per Immagini
  - ✓ AT5 - Dettaglio planimetrico dell'area oggetto dell'appalto
  - ✓ AT6 - Dettaglio dell'area oggetto dell'appalto con indicazione delle quote planimetriche

**Ulteriore documentazione od informazioni di dettaglio saranno fornite dalla Stazione Appaltante all'atto del sopralluogo obbligatorio in formato elettronico e, qualora disponibile, in estensione editabile.**

Eventuali richieste di chiarimenti dovranno pervenire entro e non oltre le ore 13:00 del 31/05/2021 a mezzo e-mail all'indirizzo di posta certificata: [uoc.tecnico.patrimoniale@pec.aslavellino.it](mailto:uoc.tecnico.patrimoniale@pec.aslavellino.it).

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite **entro almeno 6 (sei) giorni dalla scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte** mediante pubblicazione sul sito aziendale dell'A.S.L. Avellino, [www.aslavellino.it](http://www.aslavellino.it) alla pagina Gare e Appalti-gare Ufficio Tecnico.

Le richieste di chiarimento devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Non verranno considerate richieste di chiarimento pervenute in modo difforme, né sono ammessi chiarimenti telefonici.

Si precisa che non sarà dato seguito a quesiti aventi ad oggetto richieste di conferma di quanto già chiaramente esplicitato negli atti di gara né a quesiti aventi ad oggetto richieste di chiarimento/interpretazione di norme di legge o regolamenti.

Eventuali avvisi da parte della Stazione Appaltante, inerenti alla procedura, saranno consultabili sul sito aziendale dell'A.S.L. Avellino [www.aslavellino.it](http://www.aslavellino.it) alla pagina Gare e Appalti-gare Ufficio Tecnico.

#### **4. NOMINA DEL RESPONSABILE TECNICO**

L'Operatore Economico aggiudicatario dovrà nominare a proprio carico un Responsabile Tecnico per tutte le attività di appalto, che avrà il compito, tra gli altri, di:

- interfacciarsi e collaborare col fornitore Siemens ai fini della corretta installazione del tomografo e della regolare esecuzione di tutte le opere correlate;
- coordinare con la U.O.C. Tecnico Patrimoniale del P.O. di Ariano Irpino qualsivoglia attività che per sua natura possa interferire ed alterare impianti e opere già esistenti.

#### **5. SOPRALLUOGO**

Allo scopo di realizzare i rilievi tecnici ritenuti utili ai fini della redazione dell'offerta, è fatto obbligo, pena esclusione dalla procedura di gara, agli operatori economici concorrenti di effettuare il sopralluogo presso la sede della ASL Avellino interessata dall'appalto ed in particolare la U.O.C. di Diagnostica per Immagini del P.O. di Ariano Irpino (AV).

L'attestazione di avvenuto sopralluogo dovrà essere allegata alla documentazione di gara utilizzando l'allegato modello *Allegato A4*.

Per poter effettuare il sopralluogo, i concorrenti dovranno inoltrare la richiesta di sopralluogo alla U.O.C. Tecnico Patrimoniale ai seguenti indirizzi di posta elettronica:

- [asirignano@aslavellino.it](mailto:asirignano@aslavellino.it) (RUP ing. Antonino Sirignano tel. 0825-877897)
- [cscaperrotta@aslavellino.it](mailto:cscaperrotta@aslavellino.it) (sig. Scaperrotta Carmine tel. 0825-877539 / 877535)

Il sopralluogo potrà essere effettuato **entro i tre giorni precedenti la data di scadenza per la presentazione delle richieste di chiarimenti**; eventuali richieste pervenute in ritardo non verranno prese in considerazione.

Il referente ASL indicato comunicherà al concorrente data e ora del sopralluogo a mezzo posta elettronica e/o contatto telefonico entro i due giorni successivi alla richiesta.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale / procuratore / responsabile tecnico dell'operatore economico concorrente in possesso di documento di identità e di titolo legittimante.

Il sopralluogo potrà essere effettuato anche da soggetto munito di regolare delega con allegata copia del documento di riconoscimento del delegante; il soggetto delegato non può ricevere incarico da più concorrenti.

In caso di RTI, ATS o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazioni d'impresе di rete di cui al successivo art.7 lettera a),b) e, se costituiti in RTI, di cui alla lettera c), in relazione al regime di solidarietà di cui all'articolo 48, comma 5, del Codice tra i diversi operatori economici, il sopralluogo dovrà essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, consorziati o aggregati in rete o soggetto diverso, purché munito di delega del mandatario/capofila.

In caso di RTI, ATS o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di rete di cui al successivo art. 7 lettera c) non ancora costituiti in RTI, il sopralluogo dovrà essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziato oppure da soggetto diverso, purché munito di delega di tutti gli operatori. In alternativa l'operatore economico raggruppando/aggregando/consorziando potrà effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice il sopralluogo dovrà essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

La mancata presentazione in allegato del documento di presa visione dei luoghi è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice a condizione che la visita dei luoghi sia stata effettuata nei tempi prescritti dal presente capitolato.

## **6. SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA DI GARA**

Sono invitati alla presente procedura negoziata di gara i n.6 operatori economici che hanno manifestato interesse alla indagine conoscitiva preliminare e che hanno prodotto documentazione a corredo con evidenza del dettaglio delle forniture e posa in opera analoghe.

Gli operatori economici interessati potranno partecipare alla presente procedura di gara nelle forme previste dal D.Lgs. 50/2016.

## **7. REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI GARA**

Gli operatori economici invitati alla presente procedura negoziata che intendono partecipare alla gara dovranno indicare mediante la presentazione di dichiarazioni rilasciate nei modi di legge, il possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti di ammissibilità di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economico – finanziaria e di capacità tecnica di seguito indicati:

<b>7.1</b>	<b>REQUISITI DI ORDINE GENERALE (articolo 80 del Codice)</b>
------------	--

**Non è ammessa** la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistono:

- a) - le cause di esclusione di cui all'articolo 80, del Codice;
- b) – le condizioni di cui all'articolo 53, comma 16/ter, del DLgs 165/2001, o di cui all'art.35 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014 n. 114 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente in ulteriori divieti di contrarre con la P.A.;

*Si precisa e si prescrive che:*

Nel caso di consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro, consorzi tra imprese artigiane e di consorzi stabili [art. 45, comma 1, lett. b) e c) del Codice]:

- i **requisiti** di cui alle lettere: a) - b) devono essere posseduti dal consorzio quale autonomo soggetto di diritto e singolarmente da tutte le imprese indicate come esecutrici del servizio;

Nel caso di raggruppamento temporaneo, di consorzio ordinario o di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, o di GEIE, già costituiti o da costituirsi [articolo 45, comma 2, lettere d), e), f), g) del Codice]

- i **requisiti** di cui alle lettere: a) - b) devono essere posseduti individualmente da ciascuna impresa raggruppata o consorziata o aggregata in rete o aderente al gruppo europeo che partecipa alla gara;

*Nel caso di A.T.S. costituita o costituenda i requisiti di cui alle lettere: a) - b) devono essere posseduti individualmente da ciascun Ente aderente.*

<b>7.2</b>	<b>REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE (articolo 83, comma 3, del Codice)</b>
------------	--

**Iscrizione nel Registro tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura** ovvero, per gli Enti del Terzo Settore, **iscrizione nei rispettivi Registri** (ove previsti dalla normativa vigente) per le attività inerenti l'oggetto della presente procedura.

Per le imprese di altro Stato membro, non residenti in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri commerciali di cui all'allegato XVI del Codice, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri commerciali istituiti nel Paese in cui è residente l'impresa. Tale documentazione deve essere prodotta in lingua italiana ovvero corredata da traduzione giurata in lingua italiana.

*Si precisa e si prescrive che:*

Nel caso di consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro, consorzi tra imprese artigiane e di consorzi stabili [art. 45, comma 1, lett. b) e c) del Codice]:

- il **requisito** deve essere posseduto dal consorzio quale autonomo soggetto di diritto e singolarmente da tutte le imprese indicate come esecutrici del servizio;

Nel caso di raggruppamento temporaneo, di consorzio ordinario o di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, o di GEIE, già costituiti o da costituirsi [articolo 45, comma 2, lettere d), e), f), g) del Codice]

- il **requisito** deve essere posseduto individualmente da ciascuna impresa raggruppata o consorziata o aggregata in rete o aderente al gruppo europeo che partecipa alla gara;

*Nel caso di A.T.S. costituita o costituenda il requisito di cui alla lettera a) deve essere posseduto individualmente da ciascun Ente aderente.*

7.3

**REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA e TECNICA (articolo 83, commi 4 e 5,6 del Codice).**

Possesso, nell'ultimo triennio, di un fatturato per forniture e servizi analoghi a quelli oggetto della gara, resi in favore di Enti del SSN e/o Servizi Sociali Regionali, sia in forma diretta mediante appalto pubblico che in accreditamento, per un importo pari o superiore all'importo complessivo di gara, ossia € 182.000,00 (IVA di legge esclusa).

**Nota Bene:** per fatturato conseguito nell'ultimo triennio si intende l'importo contabilizzato negli ultimi tre esercizi finanziari i cui bilanci o modelli unici siano stati approvati e depositati (nei termini di legge) in data antecedente alla pubblicazione del bando di gara relativo alla presente procedura.

Nel caso di mancato possesso dei detti requisiti il Seggio di Gara/Commissione Tecnica non ammetterà il soggetto partecipante alla successiva fase della gara.

## **8. MEZZI DI PROVA E VERIFICA DEI REQUISITI – SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Ai fini della dimostrazione circa il possesso dei requisiti di partecipazione alla presente procedura di cui al precedente articolo 6, l'operatore economico concorrente potrà fornire i mezzi di prova previsti dall'art. 86 nonché dall'allegato XVII del Codice.

L'operatore economico avente sede in paesi esteri, ai fini della dimostrazione dei requisiti di ammissibilità, può attestare il possesso degli stessi nei seguenti modi:

- a) per quanto riguarda i commi 1, 2 e 3 dell'articolo 80 del Codice, può produrre il certificato del casellario giudiziario o in sua mancanza, un documento equivalente rilasciato dalla competente autorità giudiziaria o amministrativa dello Stato membro o del Paese d'origine o di provenienza da cui risulta il soddisfacimento dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura di gara;
- b) per quanto riguarda il comma 4 di detto articolo, può fornire apposita certificazione rilasciata dalla amministrazione fiscale competente e, con riferimento ai contributi previdenziali e assistenziali, tramite il Documento Unico della Regolarità Contributiva rilasciato dagli Istituti previdenziali ai sensi della normativa vigente ovvero tramite analoga certificazione rilasciata dalle autorità competenti di altri Stati.

Relativamente alla capacità economico finanziaria e tecniche degli operatori economici possono fornire, in aggiunta alle dichiarazioni richieste dal presente documento, attestati, se in possesso, rilasciati dagli Enti Pubblici o privati accreditati.

Fermo restando l'obbligo per gli operatori economici concorrenti di presentare le autocertificazioni e/o certificazione in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di che trattasi, la verifica di detti requisiti avviene attraverso la Banca Dati resa disponibile dall'ANAC, in conformità alla delibera dell'Autorità medesima n. 157 del 17 febbraio 2016, nonché da quanto sancito dalle recenti norme in materia di rilascio della certificazione relativa alla regolarità contributiva del concorrente. Per i requisiti di cui all'articolo 8, punto 8.2.3, lettera b), il concorrente deve trasmettere la documentazione idonea a dimostrare il possesso del requisito mediante il sistema AVCPass, o mediante presentazione della relativa certificazione rilasciata da enti Pubblici oppure fornire le indicazioni utili affinché la ASL possa acquisire detta documentazione.

In caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, del DGUE e delle restanti dichiarazioni sostitutive di cui all'Articolo 80 Dlgs.50/2016, si applica il comma 9 dell'articolo 83 del Codice: decorso il termine assegnato dalla Stazione Appaltante senza che siano state rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni, il concorrente sarà escluso dalla gara.

## 9. AVVALIMENTO

E' consentito l'avvalimento ai sensi e per gli effetti dell'articolo 89 del Codice secondo le modalità ivi previste; in tal caso l'operatore economico deve fornire indicazione dell'impresa ausiliaria, precisare i requisiti oggetto dell'avvalimento e allegare:

- ✓ modello DGUE rilasciato dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di questa dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del Codice e dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento; (N.B. se tale dichiarazione viene rilasciata da un procuratore occorre allegare copia conforme della relativa procura. Nel solo caso in cui dalla visura camerale dell'impresa risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, in luogo del deposito della copia conforme all'originale di tale documento, il procuratore potrà rendere dichiarazione attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dal certificato della camera di commercio).
- ✓ dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore dall'impresa ausiliaria attestante:
  - a. l'obbligo incondizionato e irrevocabile, verso il concorrente e verso la ASL, di messa a disposizione per tutta la durata del contratto d'appalto delle risorse necessarie di cui è carente il concorrente (art. 89, comma 1 del Codice);
  - b. di non partecipare alla gara in proprio o in forma associata o consorziata (art. 89, comma 7 del Codice);
- ✓ originale o copia autentica del contratto di avvalimento in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto (l'impresa ausiliaria dovrà specificare analiticamente le risorse che metterà a disposizione del fornitore per l'esecuzione dell'appalto);
- ✓ PASSOE dell'ausiliaria.

In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nella cd "black list", il concorrente deve fornire una dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del DM 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze (art.37, DL 78/2010, convertito in legge 122/2010), oppure dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'articolo1, comma 3, del DM 14/12/2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione invia al Ministero.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12, nei confronti dei sottoscrittori, la ASL esclude il concorrente e escute la garanzia provvisoria.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della ASL in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente di applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto.

E' consentito l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Non è consentito, a pena di esclusione dalla gara, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

E' ammesso l'istituto dell'avvalimento all'interno di un Raggruppamento temporaneo d'impresa o Consorzio ordinario o ATS, tra mandante e mandataria o tra consorziate.

L'ASL Avellino verifica, conformemente agli articoli 85, 86 e 88, se i soggetti della cui capacità l'operatore economico intende avvalersi, soddisfano i pertinenti criteri di selezione o se sussistono motivi di esclusione ai sensi dell'articolo 80: l'ASL, pertanto, inviterà l'operatore economico a sostituire, entro il termine perentorio di giorni 20 (venti) dalla richiesta, pena l'esclusione, i soggetti che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi obbligatori di esclusione.

## 10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta dovrà essere corredata da una garanzia provvisoria, come definita dall'art.93 del Codice pari al 2% dell'importo a base d'asta dell'appalto, salvo l'applicazione delle riduzioni di cui al co. 7 del medesimo articolo a cui si rimanda per ulteriori specificazioni.

L'importo della garanzia provvisoria dovrà essere pertanto pari a € 3.640,00 e costituita a scelta del concorrente:

1. **In titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato**, depositata presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della ASL Avellino; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
2. **Con bonifico**, mediante versamento alla ASL Avellino della somma corrispondente alla cauzione presso l'Istituto Tesoriere: **Banca Popolare di Bari – IBAN IT 03 U 05424 04297 000000000279** (causale deposito cauzionale provvisorio). In tal caso, per facilitare le operazioni di svincolo della cauzione prestata successivamente all'aggiudicazione della gara, occorre indicare gli estremi della banca, compreso il codice IBAN, presso cui la ASL Avellino dovrà appoggiare il mandato di pagamento;
3. **Da fideiussione bancaria o assicurativa**, rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di cui all'articolo 93, comma 3, del Codice. In ogni caso, la Garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'articolo 103, comma 9, del Codice. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della polizza fideiussoria, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai siti internet della Banca d'Italia o dell'Istituto di Vigilanza sulle assicurazioni.

In caso di prestazione della **cauzione provvisoria** mediante **fideiussione bancaria o assicurativa** questa dovrà:

- ✓ **Essere prodotta** in originale, o in copia autentica ai sensi dell'articolo 18 del DPR 445/2000 e ss.mm.ii., con espressa menzione dell'oggetto della gara e del soggetto garantito;
- ✓ **Avere validità** per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e dovrà essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della ASL Avellino, la garanzia per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della scadenza non sia intervenuta l'aggiudicazione;

Qualora riferita a RTI, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti (idoneità plurisoggettiva), la garanzia fideiussoria dovrà essere tassativamente intestata a tutti gli operatori che costituiscono il raggruppamento, l'aggregazione, il consorzio o GEIE.

La garanzia fideiussoria dovrà prevedere espressamente:

- la **rinuncia** al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del c.c., volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
- la **rinuncia** all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del c.c.;
- l'**operatività** entro quindici giorni a **semplice richiesta scritta** della ASL Avellino;

L'offerta deve essere corredata, a pena di esclusione, **dall'impegno di un fideiussore**, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 del Codice qualora l'offerente risultasse affidatario delle prestazioni (articolo 93, comma 8, DLgs 50/2017 e ss.mm.ii.); tale disposizione non si applica per le microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Ai sensi dell'articolo 93, comma 6 del Codice, la **cauzione provvisoria** verrà svincolata nei confronti dell'aggiudicatario al momento della stipula del contratto, mentre ai sensi dell'articolo 93, comma 9, del

Codice, verrà svincolata, nei confronti degli operatori economici non aggiudicatari, entro 30 giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione;

Ai sensi del comma 7 dell'articolo 93 del Codice, l'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000. Si applica la riduzione del 50%, non cumulabile con previsioni di cui innanzi, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti o di consorzi ordinari di operatori economici costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ulteriormente ridotto nel caso di possesso delle attestazioni di cui al comma 7, dell'articolo 93, DLgs 50/2016, come modificato dal DLgs 56/2017.

*In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata dall'importo che risulta dalla riduzione precedente.*

Per fruire delle riduzioni di cui innanzi, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. Inoltre, qualora l'operatore economico usufruisca di più riduzioni, alla garanzia rilasciata dall'Istituto garante dovrà essere allegato un prospetto di dettaglio in cui sia specificato il calcolo eseguito dall'operatore, con indicazione delle percentuali di riduzioni applicate, per la presentazione della garanzia in misura ridotta.

**Si precisa che:**

- a. In caso di partecipazione in RTI orizzontale, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, del Codice o aggregazioni di imprese di rete, il soggetto concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario e/o l'aggregazione di imprese di rete siano in possesso della predetta certificazione;*
- b. In caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;*
- c. Per le ATS trovano applicazione i commi a) e b);*
- d. In caso di partecipazione di consorzi stabili, di aggregazioni di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio/aggregazione di imprese di rete.*
- e. E' sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva, solo a condizione che siano stati già costituiti prima della data per la presentazione dell'offerta.*
- f. E' sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione ad un solo partecipante in caso di RTI, carenze delle clausole obbligatorie, ecc.).*
- g. Non è sanabile – e quindi causa di esclusione – la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.*

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-nonlegittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-nonlegittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- [http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

La garanzia fideiussoria dovrà prevedere espressamente:

- documento, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82, sottoscritto dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante corredato da: I) autodichiarazione sottoscritta con firma e resa ai sensi degli articoli 46 e 76 del D.P.R. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; II) ovvero, da autentica notarile sottoscritta ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005;
- copia del documento di cauzione secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. 82/2005. Il documento dovrà esser costituito: I) dalla cauzione sottoscritta dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante; II) da autodichiarazione resa, ai sensi degli articoli 46 e 76 del D.P.R. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; III) ovvero, in luogo dell'autodichiarazione, da autentica notarile.

Nel caso in cui, durante l'espletamento della gara, vengano riaperti/prorogati i termini di presentazione delle offerte, gli Operatori Economici dovranno provvedere ad adeguare il periodo di validità del documento di garanzia al nuovo termine di presentazione delle offerte, salvo diversa ed espressa comunicazione da parte della Stazione Appaltante.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.). Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## **11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC**

I concorrenti dovranno provvedere, a pena di esclusione, al pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla Delibera numero 1174 del 19 dicembre 2018, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 55 del 6 marzo 2019 e sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

A riprova dell'avvenuto pagamento, la Ditta concorrente dovrà allegare:

- in caso di versamento on line: copia della ricevuta trasmessa dal sistema di riscossione del versamento del contributo corredata da dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma del Legale Rappresentante del concorrente o un suo procuratore munito di opportuni poteri;
- in caso di versamento in contanti: copia dello scontrino rilasciato dal punto di vendita corredata da dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma dal Legale Rappresentante del concorrente o un suo procuratore munito di opportuni poteri.

La mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, così come modificato dall'art.52, comma 1, lett. d) del D.lgs. 56/2017.

Si precisa che, in caso di R.T.I./ATS il versamento dovrà essere effettuato dall'impresa mandataria o designata tale, e dal Consorzio di cui alle lettere b) e c) del richiamato art. 45, comma 2, D. Lgs. n° 50/2016.

## **12. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

L'offerta dovrà essere redatta in lingua italiana e presentata in un **plico chiuso** controfirmato e sigillato con bolli di ceralacca o nastro adesivo antistrappo sui lembi di chiusura tali da rendere chiuso il plico e garantirne l'integrità e la manomissione sui lembi di chiusura.

Il plico dovrà recare all'esterno:

1. Tutti i dati relativi al soggetto offerente: denominazione, indirizzi, numero telefonico - fax e-mail - PEC cui far pervenire le eventuali comunicazioni;
2. l'oggetto della gara, codice CUP e codice CIG;
3. indirizzo della Stazione Appaltante: ASL Avellino, Via degli Imbimbo 10/12, 83100 Avellino- Ufficio Protocollo Generale

Il plico dovrà contenere:

**N. 3 (tre) BUSTE** opache, anch'esse controfirmate e sigillate sui lembi di chiusura, sul cui frontespizio dovrà essere chiaramente indicato l'oggetto dell'appalto ed il relativo contenuto che le contraddistingue e precisamente:

- ✓ **BUSTA 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**
- ✓ **BUSTA 2 - OFFERTA TECNICA**
- ✓ **BUSTA 3 - OFFERTA ECONOMICA**

Il plico dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 13:00 del giorno 11/06/2021** al seguente indirizzo: **AZIENDA SANITARIA LOCALE AVELLINO, Via degli Imbimbo 10/12, 83100 Avellino (AV) – Ufficio Protocollo Generale.**

**Il plico potrà essere recapitato: a mano, a mezzo posta raccomandata o mediante agenzia di recapito.**

L'invio del plico avverrà comunque ad esclusivo rischio del mittente e non saranno ritenuti validi i plichi pervenuti dopo la scadenza anche se sostitutivi o integrativi di offerte già pervenute.

L'apertura dei plichi avverrà presso una sede della stazione appaltante, la data di apertura dei plichi sarà resa nota a tutti i partecipanti a mezzo PEC e pubblicazione sul sito aziendale alla sezione Gare e Appalti area UOC Tecnico Patrimoniale.

Le offerte recapitate non possono essere ritirate e non è consentita, in sede di gara, la presentazione di ulteriore offerta.

Le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o relative ad altro appalto, o comunque non conformi ai modelli allegati, sono da ritenersi irricevibili e pertanto escluse dalla gara.

L'offerta è valida per **180 giorni**, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del D.Lgs 50/2016 decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta.

La stazione appaltante si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara o di prorogarne la data senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo. Si riserva, inoltre, la facoltà di interrompere o annullare in qualsiasi momento la procedura di gara in base a valutazioni di propria ed esclusiva competenza, senza che i concorrenti possano vantare diritti e/o aspettative di sorta, né il rimborso delle spese a qualunque titolo eventualmente sostenute.

Qualora dovessero pervenire all'operatore economico concorrente comunicazioni concernenti il mutamento delle modalità e/o dei tempi di espletamento della gara, esso è tenuto alla tempestiva verifica presso la stazione appaltante.

Tutte le dichiarazioni rese (domanda di partecipazione (Allegato A), dichiarazione cause d'esclusione (Allegato A1), DGUE (Allegato A2), integrazione DGUE (Allegato A2bis), dichiarazione di avalimento (Allegato A3), attestazione di sopralluogo (Allegato A4), offerta economica (Allegato B) devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Si precisa, altresì, che non saranno ammesse e verranno pertanto escluse le offerte plurime condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

## **12a. CONTENUTO DELLA BUSTA 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Nella Busta Amministrativa pertanto devono essere contenuti:

- 1) **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**, redatta preferibilmente secondo il modello di cui all'Allegato A e sottoscritta dal Legale Rappresentante del concorrente o, equivalentemente, da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura. Nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituito la domanda deve essere presentata e sottoscritta da ciascuno dei soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio.
- 2) **LETTERA D'INVITO** sottoscritta per accettazione dal Legale Rappresentante del concorrente;
- 3) **CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO** sottoscritto in ogni sua pagina per accettazione dal Legale Rappresentante del concorrente;
- 4) **DICHIARAZIONE SUL POSSESSO DEI REQUISITI**, redatta preferibilmente secondo il modello di cui all'Allegato A1 e contenente le dichiarazioni sul possesso dei requisiti per la partecipazione alla gara, nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione;

Al fine di rendere più agevole la presentazione della documentazione di gara ai concorrenti si precisa che, in caso di una pluralità di legali rappresentanti, è ammessa la presentazione delle dichiarazioni da parte di uno solo tra questi.

Nel caso di **consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c)** del Decreto Legislativo 80/2016 la dichiarazione Allegato A1 (oltre a contenere l'elenco delle imprese componenti il Consorzio) indica per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati. L'Impresa consorziata indicata dal Consorzio è tenuta a presentare, per il tramite di uno dei legali rappresentanti di cui all'art.80 del D.Lgs 50/2016, l'apposita dichiarazione/documento di gara redatta ai sensi dell'Allegato A alla Lettera/ Disciplinare.

Nel caso di **consorzi di cui all'articolo 45 comma 2 lettera c)** costituiti nella forma del Consorzio Stabile dell'art.47 del Decreto Legislativo 50/2016 la dichiarazione Allegato A contiene l'elenco delle imprese consorziate. Il Consorzio Stabile deve indicare per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati. L'Impresa consorzata indicata dal Consorzio è tenuta a presentare, per il tramite di uno dei propri legali rappresentanti di cui all'art.80 del D.Lgs 50/2016, l'apposita dichiarazione/documento di gara redatta ai sensi dell'Allegato A alla Lettera/ Disciplinare.

*Consoziata designata avente natura di consorzio*

Nel caso di **consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c)** del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora la consorzata designata sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), quest'ultimo indicherà in gara la consorzata esecutrice. In tal caso dovrà essere presentato nella Busta Amministrativa l'Allegato A al presente capitolato speciale di appalto debitamente compilato e sottoscritto del Consorzio designato come esecutore e delle Consorziate che il medesimo, a sua volta, è tenuto ad indicare.

Nel caso di **associazione o consorzio o GEIE non ancora costituiti** ciascuno dei componenti il raggruppamento è tenuto a presentare gli allegati A, in quanto questi contengono dichiarazioni attestanti:

- a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo capacità con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati

Nel caso di **aggregazioni di imprese** aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:

- a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, gli allegati A devono essere sottoscritti dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
- b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, gli allegati A devono essere sottoscritti dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, gli Allegati A devono essere sottoscritti dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Il concorrente dovrà allegare copia conforme all'originale della procura qualora l'offerta sia presentata da procuratore dell'impresa.

**4 BIS) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO** (di cui all'Allegato A2) e **DOCUMENTO DI INTEGRAZIONE AL DGUE** (di cui all'allegato A2bis)

L'operatore, in alternativa agli allegati A2, potrà presentare, ai sensi dell'articolo 85 del Codice, il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) adeguatamente compilato (con particolare riferimento ai requisiti di partecipazione ed esecuzione).

Il Modello compilato e firmato dovrà essere inserito nella Busta A della documentazione amministrativa. Il concorrente pertanto, qualora intenda presentare il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche lo compila secondo quanto di seguito indicato.

**Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore** Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

**Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

**In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C**

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 5) PASSOE dell'ausiliaria;

**In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"**

- 6) dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) **oppure** dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

**In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D**

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni secondarie che intende subappaltare con la relativa quota percentuale.

### **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 2 del presente disciplinare (Sez.A-B-C-D).

### **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**α**» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica;

### **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

#### **Il DGUE può essere presentato:**

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. I) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

#### **5) PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente.

In aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria. Ai fini della produzione del Passoe si consideri il subappaltatore, qualora dovesse essere indicato, come una impresa mandante. Fermo restando l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dal Disciplinare in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento, il "PASSOE" rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte della stazione appaltante. In caso di sua mancanza non si procede all'esclusione dalla gara, ma si provvederà a richiedere che nel termine di 5 giorni dalla richiesta si provveda alla sua regolarizzazione.

#### **6) Ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC** dovuta ai sensi dell'art. 1 comma 67 della legge 23/12/2005 nr. 266, così come determinata dalla Deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture. Il pagamento deve essere effettuato con le modalità e secondo le istruzioni operative presenti sul sito dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici.

La ditta offerente deve allegare, a dimostrazione dell'avvenuto pagamento della contribuzione:

- **Ricevuta di pagamento** rilasciata dal nuovo servizio di Riscossione (nel caso di pagamento on line) oppure
- **Scontrino Lottomatica** (nel caso di pagamento presso punto vendita della rete tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini) con esatta indicazione del CIG.

7) **Garanzia provvisoria pari al 2%** dell'importo presunto dell'appalto (**€ 3.640,00**) sotto forma di cauzione o fidejussione, ovvero garanzia ridotta del 50% (**€ 1.820,00**) allegando, in base all'art. 93 comma 7 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., le eventuali certificazioni ivi indicate.

Tale cauzione, se prestata mediante fideiussione bancaria o assicurativa, dovrà, prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta dell'amministrazione appaltante e dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La cauzione provvisoria è a garanzia della mancata sottoscrizione del contratto da parte dell'aggiudicatario e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto stesso, mentre ai non aggiudicatari sarà restituita entro trenta giorni dall'aggiudicazione.

8) **Dichiarazione di un fideiussore** contenente l'impegno, in caso di aggiudicazione, a rilasciare la garanzia di cui all'articolo 103 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. secondo quanto previsto dall'art. 93 comma 8 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la mancata produzione del documento comporterà l'esclusione del concorrente;

9) **Attestazione rilasciata dalla stazione appaltante relativa alla presa visione dello stato dei luoghi** in cui devono essere eseguite le attività di appalto redatto secondo il modello allegato (*Allegato A4*);

Ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs n. 50/2016 s.m.i., le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura del **soccorso istruttorio**.

In particolare, la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi della documentazione di gara con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente un termine non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

## **12b. CONTENUTO DELLA BUSTA 2 - OFFERTA TECNICA**

Nella **BUSTA N° 2 – OFFERTA TECNICA** deve essere contenuta la seguente documentazione:

1. **Relazione di progetto definitivo generale proposto** in accordo con quanto indicato all'art.2 del presente capitolato (*il documento deve essere sintetico per un massimo di 20 fogli formato A4 - fronte retro, carattere Arial 11, singola spaziatura, margini destro e sinistro impostati a non meno di 2 cm, margini superiore e inferiore impostati a non meno di 2,5 cm*).
2. **Elaborati tecnici e grafici del progetto generale proposto** per un massimo di 5 fogli formato A3 – fronte retro;
3. **Schede tecniche di fornitura**, nelle quali devono essere espressamente indicate le caratteristiche essenziali e particolari dei prodotti offerti;
4. **Depliant illustrativi di fornitura**;
5. **Dichiarazione di conformità alle norme attualmente in vigore**;

I sopraelencati documenti, costituenti la "Documentazione Tecnica", rappresenteranno la componente dell'offerta sulla quale la Commissione giudicatrice procederà all'attribuzione dei punteggi relativi ai criteri di valutazione.

L'offerta tecnica è unica per ogni concorrente, intendendo come tale il soggetto che partecipi alla procedura di affidamento, sia singolarmente che in raggruppamento.

In caso di aggiudicazione dell'appalto, gli elaborati progettuali redatti dal concorrente formeranno parte integrante e sostanziale al contratto; la relativa progettazione esecutiva che verrà così a formarsi, fatte salve le eventuali integrazioni e/o modifiche richieste dall'Amministrazione, rappresenterà il "progetto a base di contratto", rispetto al quale il concorrente assumerà la propria esclusiva responsabilità ed, in ogni caso, non potrà accampare alcuna pretesa in ordine ad eventuali errori progettuali o invocare qualsivoglia circostanza esimente, avendo egli stesso effettuato, in sede di gara, ogni verifica, modifica e rielaborazione del progetto preliminare redatto dall'Amministrazione.

### **12c. CONTENUTO DELLA BUSTA 3 – OFFERTA ECONOMICA**

Nella **BUSTA N° 3 – OFFERTA ECONOMICA**, a pena di esclusione, deve essere contenuta l'offerta economica. Essa è compilata e sottoscritta utilizzando preferibilmente l'*Allegato B – Offerta economica*, ed è costituita dal ribasso percentuale unico offerto sull'importo a base fino alla terza cifra decimale, espresso in cifre ed in lettere.

In caso di discordanza tra le cifre e le lettere e tra l'indicazione del ribasso percentuale e l'offerta espressa in forma esplicita, verrà comunque preso in considerazione il ribasso percentuale indicato in lettere.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto agli importi di gara o pari a 0.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10 D.Lgs. 50/2016, nell'offerta economica il concorrente deve indicare a pena di esclusione i propri costi della manodopera ed i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro connessi con l'attività da espletare per l'appalto in oggetto.

Non sono ammesse offerte economiche parziali o sottoposte a condizione e non verranno valutate prestazioni diverse e/o ulteriori rispetto a quelle previste nei documenti di gara.

L'offerta economica deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal concorrente (nel caso in cui il concorrente sia un operatore singolo), ovvero dal legale rappresentante del concorrente o da persona munita di idonei poteri.

L'offerta vincolerà l'aggiudicatario per **180 giorni** dal termine fissato per la presentazione delle offerte.

### **13. COMMISSIONE DI GARA**

Il Seggio di Gara (deputato alla verifica della documentazione amministrativa) e la Commissione Tecnica, deputata alla valutazione tecnica delle offerte pervenute, sono nominati dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte; la durata presunta dei lavori del seggio di gara e della commissione tecnica è di circa quattro mesi, a condizione che non sia necessario attivare il soccorso istruttorio o che non insorgano ulteriori problematiche di sorta.

La composizione della Commissione Tecnica sarà pubblicata dalla Stazione Appaltante sul sito internet aziendale [www.aslavellino.it](http://www.aslavellino.it) alla pagina Gare e Appalti-gare Ufficio Tecnico.

La Commissione Tecnica è responsabile della valutazione delle Offerte Tecniche ed Economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

## 14. CONTENUTI DEL PROGETTO DEFINITIVO

Il progetto definitivo redatto da ciascun Operatore Economico concorrente ed oggetto di valutazione da parte della Commissione Tecnica di gara, dovrà essere costituito dagli elaborati previsti dal D.Lgs 163/2006 e del DPR 207/10.

La soluzione progettuale complessiva dovrà contemplare:

1. Progettazione delle opere edili ed impiantistiche necessarie per la realizzazione dei lavori di ristrutturazione dei locali attuali e fornitura "chiavi in mano" del nuovo sito di RMN all'interno del quale installare e rendere operativo il tomografo a risonanza magnetica nucleare di fabbricazione Siemens già acquisito;
2. Valutazione degli ingombri e delle caratteristiche tecniche rilevanti delle attrezzature e dei componenti di sistema da trasportare ed installare;
3. L'indicazione delle soluzioni adottate per garantire la minima interferenza tra gli operatori del cantiere ed il personale medico e paramedico presente nei locali operativi adiacenti all'area d'intervento;
4. Piano di Sicurezza e Coordinamento dei rischi connessi di tutte le attività da realizzare e delle attrezzature da fornire nell'ambito del presente capitolato tenendo conto di tutte le criticità connesse con l'esercizio delle attività sanitarie che debbono continuare a svolgersi regolarmente.

## 15. CONTENUTI DEL PROGETTO ESECUTIVO

Il progetto esecutivo, redatto in conformità a quanto previsto dal D.Lgs 163/2006 e del DPR 207/10, dovrà essere predisposto dall'Operatore Economico aggiudicatario entro 15 (quindici) giorni naturali e consecutivi dalla comunicazione a mezzo pec dell'avvenuta approvazione del progetto definitivo.

Il progetto esecutivo dovrà essere completo di tutte le necessarie forniture e delle opere edili ed impiantistiche che permettano la completa funzionalità del tomografo a risonanza magnetica nel nuovo sito RMN di ubicazione. Non saranno accettate indicazioni progettuali che richiedano "opere propedeutiche a cura del committente" o diciture similari.

La documentazione progettuale dovrà essere prodotta in tre copie cartacee e accompagnata da una copia apposta su supporto magnetico.

I disegni dovranno essere eseguiti in formato DWG, mentre le relazioni e quant'altro componga il progetto, sarà eseguito su programmi idonei alla rilettura o rielaborazione da parte degli uffici dell'Amministrazione aggiudicatrice (Word, Excel, Primus e, in relazione ad eventuale documentazione non restituibile nei formati precisati, questa dovrà essere prodotta in formato pdf di Acrobat).

In ogni caso i parametri e le tipologie degli elaborati dovranno rispettare le norme CEI e UNI.

## 16. CONDIZIONI DI ESECUZIONE

Gli operatori economici partecipanti dovranno tenere conto delle seguenti condizioni:

- ✓ Massima flessibilità nell'interfacciamento con il cantiere;
- ✓ Massima flessibilità nella consegna e nell'interfacciamento con il fornitore Siemens del tomografo a risonanza magnetica per quanto attiene alla corretta installazione delle componenti di sistema;

L'impresa aggiudicataria dovrà accettare eventuali contestazioni se al momento della verifica di conformità i prodotti consegnati o la loro configurazione non dovessero risultare conformi a quelli ordinati; in tal caso

l'Aggiudicatario sarà obbligato alla sostituzione della merce entro 5 giorni naturali e consecutivi dalla comunicazione scritta, senza alcun onere per l'Azienda Sanitaria.

La presentazione dell'offerta implica, per gli operatori economici partecipanti, l'accettazione incondizionata di tutte le clausole, norme e condizioni contenute nel presente capitolato speciale d'appalto, pertanto non verranno prese in considerazione offerte con condizioni diverse da quelle ivi descritte e comunque che non contengano le prescrizioni stabilite dal presente capitolato.

L'Operatore Economico aggiudicatario dovrà ultimare tutte le lavorazioni e consegnare pronte all'uso tutte le forniture oggetto dell'appalto entro e non oltre 30 giorni naturali e consecutivi dalla comunicazione a mezzo pec dell'avvenuta approvazione del progetto esecutivo da parte della Stazione Appaltante.

## **16.1 OPERE EDILI**

Il progetto del nuovo sito di RMN deve prevedere la realizzazione di una sala diagnostica RMN in cui alloggiare l'apparecchiatura a risonanza magnetica per l'esecuzione degli esami strumentali e del relativo locale tecnico, nonché la ristrutturazione dei locali accessori necessari ed indicativamente previsti nei relativi allegati elaborati planimetrici; sono in tal senso da prevedersi la demolizione e la rimozione delle attuali pareti divisorie esistenti con ripristino dei pavimenti e controsoffitti qualora non presenti.

Il locale individuato quale sala diagnostica RMN nella soluzione progettuale proposta insiste su fondazione a terrapieno, è confinato sul perimetro esterno della struttura ed ha solaio sovrastante a terrazzo esterno; l'operatore economico offerente valuterà l'eventuale realizzazione di un nuovo basamento opportunamente dimensionato a sostegno del magnete.

Nei locali del nuovo sito di RMN dovrà realizzarsi, secondo il progetto proposto:

- la costruzione di pareti divisorie in laterizio forato in foglio di spessore adeguato, intonacato da ambo i lati;
- rasatura delle superfici verticali e successiva posa di rivestimento in teli di pvc fino all'altezza del controsoffitto, tipologia e colori a scelta della Stazione Appaltante;
- la fornitura e posa in opera di serramenti interi (porte);
- la fornitura e posa in opera di paracolpi e parasigoli in pvc con struttura metallica;
- il raccordo della nuova pavimentazione con quella preesistente nei locali non oggetto di intervento;
- la fornitura e posa in opera degli isolamenti termici, acustici e delle impermeabilizzazioni necessarie per la realizzazione del locale tecnico;
- la rasatura completa (eseguita a due riprese) di tutte le superfici non interessate dai rivestimenti in pvc, con successiva applicazione di una mano di fissativo minerale e n. 2 mani di idropittura lavabile opaca di primaria marca.

Il progetto proposto dovrà evidenziare il percorso ritenuto ottimale per il trasporto ed il transito della nuova attrezzatura all'interno del presidio ospedaliero, nonché tutte le lavorazioni necessarie per adeguamenti o ripristini di strutture e finiture interessate o compromesse dall'installazione della macchina; l'operatore economico aggiudicatario si farà carico di tutte le eventuali opere non espressamente citate (di demolizione, rimozione, rifacimento e costruzione) necessarie per il trasporto e l'installazione dell'apparecchiatura, per la piena operatività della stessa, per dare l'opera finita a regola d'arte, conforme alla normativa vigente e collaudabile.

Dal punto di vista organizzativo delle lavorazioni, l'operatore economico aggiudicatario dovrà avere cura di separare il più possibile l'area di cantiere dalle restanti aree; di conseguenza, prima dell'inizio dei lavori, occorrerà separare fisicamente l'ingresso dell'area oggetto di intervento dagli altri ambienti che resteranno operativi, perseguendo la minor interferenza tra le attività di appalto e quelle sanitarie.

## 16.2 OPERE IMPIANTISTICHE ELETTRICHE

Gli impianti dei locali oggetto dell'appalto dovranno essere progettati e resi operativi conformemente alle vigenti normative in materia e secondo le più recenti indicazioni operative dell'Inail per la gestione della sicurezza e della qualità in Risonanza Magnetica.

Nei locali del nuovo sito di RMN dovrà realizzarsi, secondo il progetto proposto:

- la verifica e l'eventuale adeguamento della cabina elettrica MT/QT, del quadro generale di distribuzione e dei relativi sottoquadri esistenti, al fine di adeguare gli stessi ai nuovi carichi dei locali/tecnologie oggetto del presente intervento;
- la verifica e l'eventuale realizzazione di linee elettriche dedicate ai locali oggetto del presente appalto a partire dal quadro generale di distribuzione, adeguatamente dimensionate e protette;
- la verifica della disponibilità di spazi di permutazione e apparati di collegamento nell'armadio di piano;

Nel caso in cui le suddette verifiche dessero esito negativo (in tutto o in parte), l'operatore economico dovrà provvedere ai conseguenti interventi di sostituzione dei componenti necessari ovvero alla realizzazione di nuove linee di alimentazione a partire dalla cabina elettrica del plesso ospedaliero complete di tutto il necessario.

Dovrà prevedersi un sottoquadro elettrico dedicato per i realizzandi nuovi locali, suddiviso in tre sezioni (normale, di sicurezza ad interruzione media (da G.E.), di sicurezza senza soluzione di continuità (da UPS); qualora fosse necessario adeguare parte dell'impianto elettrico già esistente nei locali oggetto dell'appalto si dovranno garantire le seguenti specifiche:

- la distribuzione dovrà essere realizzata in apposite canaline suddivise nelle sezioni Energia – Segnali/correnti deboli ed eseguita sottotraccia;
- le condutture dovranno essere realizzate in modo da non essere né causa di innesco né causa di propagazione degli incendi indipendentemente dai fattori elettrici e/o fisici che li hanno causati;
- l'impianto di illuminazione dovrà garantire i lux necessari ad ogni tipologia di ambiente, secondo quanto previsto dalla normativa vigente;
- l'impianto di forza motrice dovrà prevedere prese schuko e bipasso in numero congruo per ogni ambiente (almeno quattro punti presa per ogni ambiente ciascuno dei quali realizzato con n.2 prese bipasso e n.2 prese schuko) e prese elettriche idonee all'interno della sala magnete;
- le canalizzazioni attraversanti la sala magnete dovranno essere di materiale amagnetico.

Dovranno adeguarsi od eventualmente prevedersi, coerentemente con quanto già previsto nella fornitura del tomografo a risonanza magnetica Siemens da installarsi e in accordo alla normativa di settore, i seguenti **impianti elettrici speciali**:

- Impianto citofonico di comunicazione tra l'area antistante il sito di RMN e l'operatore all'interno del sito stesso completo di collegamento al comando elettronico della porta di accesso;
- Impianto diffusione sonora per colloqui in viva voce tra consolle di comando posto operatore e il paziente sottoposto ad esame strumentale in sala magnete;
- Impianto di cablaggio strutturato per il locale comandi collegato all'armadio trasmissione dati di piano, ed eventuale fornitura di apparati di collegamento compatibili con l'esistente;
- Contatto di chiusura sulla porta di ingresso della diagnostica RMN collegato al consenso funzionale della macchina;
- Circuiti per sgancio di emergenza;
- Interfacciamento al sistema digitale aziendale di gestione delle immagini radiologiche RIS/PACS di produzione AGFA;
- Impianto di rivelazione incendio compatibile con l'impianto esistente;
- Impianti ospedalieri a norma CEI 64-8 per i locali ad uso medico oggetto dell'appalto.

All'interno dei quadri elettrici devono essere previste tutte le segnalazioni (acustiche e visive) di stato e di avaria delle varie apparecchiature tecnologiche (pompe, motori ecc.) nonché tutte le segnalazioni di rilievo necessarie per il buon funzionamento della RM e per limitare eventuali disagi e disservizi riducendo i tempi per l'individuazione delle anomalie.

---

### 16.3 OPERE IMPIANTISTICHE TERMOFLUIDICHE

Qualora fosse necessario adeguare parte dell'impianto termofluidico già esistente nei locali oggetto dell'appalto, in accordo a quanto previsto dalla normativa di settore e dalle indicazioni operative dell'Inail per la gestione della sicurezza e della qualità in Risonanza Magnetica, si dovranno garantire in condizioni di normale esercizio le seguenti specifiche:

- nel locale di ubicazione del magnete:
  - n. di ricambi/ora di aria esterna non inferiore a 6 vol/h
  - temperatura interna  $22^{\circ} \pm 2^{\circ}\text{C}$
  - umidità relativa  $50\% \pm 5\%$
- negli altri locali del sito RMN:
  - n. di ricambi/ora di aria esterna non inferiore a 3 vol/h
  - temperatura interna  $22^{\circ} \pm 2^{\circ}\text{C}$
  - umidità relativa  $50\% \pm 5\%$ .

Dovranno adeguarsi od eventualmente prevedersi i seguenti impianti:

- **IMPIANTO DI ESTRAZIONE DI EMERGENZA**

Il sistema di emergenza per il monitoraggio della concentrazione di ossigeno (impianto rilevazione ossigeno) nella sala esami e la relativa centralina posta in sala consolle non fa parte delle forniture di appalto, in quanto fornito dal fabbricante Siemens del tomografo da installarsi. Il sistema di ventilazione deve prevedere una funzione di ventilazione forzata, attivabile sia automaticamente, in condizioni di allarme del sistema di monitoraggio dell'ossigeno, sia manualmente mediante un apposito pulsante predisposto nella sala comandi.

L'impianto di estrazione, indipendente per la ventilazione forzata in emergenza, nel caso di rottura del circuito contenente il gas di raffreddamento del magnete, dovrà essere in grado di garantire un'aspirazione dell'aria della sala esame di 20 v/h da espellere all'esterno.

Dovrà realizzarsi la tubazione di scarico del fluido criogenico (**TUBO DI QUENCH**) per normale evaporazione o in caso di quench della macchina.

- **IMPIANTO DI RAFFREDDAMENTO DEL MAGNETE**

Per il mantenimento delle condizioni di superconduttività del magnete dovrà essere previsto un sistema di raffreddamento del tipo a circuito chiuso con fluido refrigerante.

- **IMPIANTO GAS MEDICALI**

Da prevedersi solo in fase progettuale; la realizzazione di quanto indicato in progettazione in merito all'impianto gas medicali sarà a carico della Stazione Appaltante.

### 16.4 ATTIVITA' PROVVISORIALI

Prima di dare avvio ai lavori, l'operatore economico aggiudicatario dovrà garantire le condizioni di minima interferenza tra gli operatori del cantiere ed il personale medico e paramedico presente nei locali operativi adiacenti all'area d'intervento attraverso la realizzazione di:

- recinzione per delimitazione dell'area di cantiere, da effettuare in una zona esterna al fabbricato ospedaliero, necessaria per lo stoccaggio dei materiali di risulta provenienti dalle lavorazioni che dovranno essere rimossi all'occorrenza e comunque a lavori ultimati;
- adeguata protezione e delimitazione tra le aree di cantiere e i locali sanitari operativi, realizzata con pannelli in cartongesso e/o nylon pesante, comprensiva di relativa segnaletica; le protezioni dovranno essere successivamente rimosse a lavori ultimati.

La Ditta aggiudicataria ha l'obbligo di osservare, oltre alle norme contenute nei documenti di gara, ogni altra norma di legge nazionale o regionale, decreti, regolamenti e circolari tecniche che siano emanati in corso d'opera e che siano inerenti al lavoro in oggetto, compresi i regolamenti e le norme esistenti nel Comune di Roma in materia di urbanistica, edilizia ed igiene.

## 17. PROCEDIMENTO DI GARA

L'apertura delle offerte avverrà in seduta pubblica presso la sede dell'U.O.C. Tecnico Patrimoniale – C.so Vittorio Emanuele, snc - 83031 Ariano Irpino (*V Piano del Presidio Ospedaliero Sant'Ottone Frangipane di Ariano Irpino*); l'ora e la data verrà comunicata ai partecipanti a mezzo pec e resa pubblica sul sito aziendale [www.aslavellino.it](http://www.aslavellino.it) alla pagina Gare e Appalti-gare Ufficio Tecnico con un almeno due giorni di anticipo.

Per evitare situazioni di assembramento, potranno assistere alle sedute di gara un massimo di un rappresentante per ciascun operatore: Titolare, Legale Rappresentante, Soggetto munito di apposita delega.

### 17.1 VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (BUSTA A)

Durante la prima di fase di verifica della documentazione amministrativa, in seduta pubblica la Commissione Tecnica:

- esaminerà l'ammissibilità dei concorrenti e procederà all'apertura dei plichi regolarmente pervenuti, verificando la presenza all'interno di ciascuno di essi delle **3 (tre) buste** richieste (busta n.1- Documentazione Amministrativa, Busta n.2 - Offerta Tecnica, Busta n. 3 - Offerta Economica)
- procederà quindi all'apertura della **BUSTA N.1** relativa alla documentazione amministrativa, verificando la corrispondenza fra quanto prodotto da ciascun operatore economico offerente e quanto previsto in termini di requisiti di partecipazione dal capitolato di gara;
- qualora necessario ai fini del soccorso istruttorio, in nuova seduta pubblica, esaminerà e valuterà la documentazione integrativa presentata per la regolarizzazione e/o integrazione della documentazione amministrativa presentata, ammettendo alla gara i concorrenti che hanno regolarizzato ed escludendo dalla gara quelli che non hanno idoneamente regolarizzato o riscontrato la richiesta;

Per i soli offerenti ammessi alla fase successiva, la Commissione Tecnica procederà all'apertura della **BUSTA N. 2** contenente l'offerta tecnica al fine di verificare la presenza della documentazione tecnica richiesta e riservandosi l'esame e la valutazione della stessa in seduta/e riservata/e;

Al termine dell'esame delle offerte tecniche, di cui verrà redatto apposito verbale, ad ognuna delle proposte tecniche presentate dai concorrenti ammessi alla gara, la commissione attribuirà i relativi punteggi agli elementi qualità secondo i criteri stabiliti ai successivi artt. 17.2 e 17.3.

Nella successiva fase di gara, in seduta pubblica, la Commissione Tecnica:

- darà lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche;
- procederà all'apertura della **BUSTA N. 3** contenente l'offerta economica, ed attribuirà il punteggio all'elemento prezzo secondo i criteri stabiliti ai successivi artt. 17.2 e 17.4;

- a seguire stilerà la graduatoria finale di merito con l'attribuzione del punteggio complessivo;
- procederà all'individuazione delle offerte anormalmente basse secondo i criteri di cui all'art. 97 del D. Lgs n. 50/2016.

Qualora individui offerte che superino la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione Tecnica chiuderà la seduta dando comunicazione al RUP, che procederà secondo le indicazioni di legge del caso.

## 17.2 CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Tutto quanto richiesto nel presente capitolato e comunque previsto nella vigente normativa di settore è da intendersi requisito minimo a pena di esclusione dalla procedura di gara; qualsiasi offerta per la quale la Commissione Tecnica verifichi il non soddisfacimento di uno o più di detti requisiti non sarà valutata ed il corrispondente Operatore Economico offerente escluso dalla gara.

L'aggiudicazione avverrà in base al **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa** individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ed in relazione ai seguenti punteggi:

**QUALITÀ: punteggio massimo 70 punti**

**PREZZO: punteggio massimo 30 punti**

Per ciascuno degli Operatori Economici concorrenti il punteggio complessivo risulterà dalla somma del punteggio qualità e del punteggio prezzo ad esso attribuiti.

Tutti i calcoli di attribuzione dei punteggi saranno svolti considerando due decimali, con arrotondamento per eccesso all'unità superiore qualora il terzo decimale derivante da calcoli sia pari o superiore a 5 (ossia 0,005=0,01).

## 17.3 ATTRIBUZIONE PUNTEGGI OFFERTA TECNICA

I **punti qualità** saranno attribuiti in relazione ai seguenti parametri tecnici di valutazione:

Parametro	Criterio di valutazione	Punti max
Adeguatezza e completezza del progetto	Ottimizzazione degli spazi	6
	Opere edili	2
	Soluzioni proposte per l'omogeneità, l'adeguatezza e l'estetica di pavimenti, rivestimenti delle superfici verticali, controsoffitti	3
	Impianti elettrici ordinari	4
	Impianto di illuminazione	2
	Sistema segnalazioni ed allarmi	2
	Impianti elettrici speciali	4
	Impianto di climatizzazione / trattamento aria	8
	Impianto di raffreddamento del magnete ed estrazione di emergenza	8
	Tubazione di quench	3
	Organizzazione del cantiere e soluzioni per la minimizzazione delle interferenze con le attività sanitarie	4
	Soluzione per trasporto, passaggio e collocazione del magnete	2
	<b>SUBTOTALE</b>	<b>48</b>
Gabbia di Faraday	Materiale di rivestimento, finitura superficiale	3
	Quantità e tipologia filtri elettrici per connessioni interno/esterno	5

	gabbia	
	Migliorie progettuali e di fornitura rispetto ai requisiti di minima	2
	<b>SUBTOTALE</b>	<b>10</b>
Caratteristiche e funzionalità del sistema dedicato per la verifica dell'accesso nel sito di RMN di materiale ferromagnetico		4
Cronoprogramma: dettaglio e tempi di realizzazione		5
Collaborazione ed integrazione con il fornitore Siemens del tomografo		3
	<b>TOTALE</b>	<b>70</b>

I **70 punti** afferenti alla valutazione qualitativa, saranno attribuiti dalla Commissione Tecnica giudicatrice all'offerta migliore. Alle altre offerte saranno attribuiti i punteggi in base al confronto rispetto all'offerta qualitativamente migliore individuata, attraverso un'operazione matematica di riparametrazione.

Riscontrato il soddisfacimento dei requisiti generali minimi richiesti dal presente capitolato, per ognuno dei suddetti parametri qualitativi di valutazione, ciascun commissario della Commissione Tecnica attribuisce discrezionalmente un coefficiente in accordo alla scala di valori (senza possibilità di attribuzione di valori intermedi) indicata nella tabella sottostante:

VALUTAZIONE	COEFFICIENTE DI VALUTAZIONE	CRITERIO DI GIUDIZIO
IRRILEVANTE	0,00	<i>Proposta non migliorativa</i>
MODESTO	0,30	<i>Proposta modestamente migliorativa</i>
SUFFICIENTE	0,60	<i>Proposta con aspetti migliorativi apprezzabili</i>
BUONO	0,80	<i>Proposta con aspetti migliorativi consistenti</i>
OTTIMO	1,00	<i>Proposta con aspetti migliorativi elevati</i>

Nel caso in cui le valutazioni non siano espresse all'unanimità, si calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari e la si moltiplica per il massimo dei punti attribuibili al singolo criterio secondo quanto previsto dalla tabella di cui sopra.

I punteggi attribuiti ai singoli criteri si sommano per ottenere la valutazione dell'Operatore Economico in questione.

La Commissione procede quindi alla riparametrazione dei punteggi ottenuti per riallinearli ai punteggi massimi previsti, assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio complessivo più alto il punteggio massimo di 70 punti ed alle altre offerte un punteggio totale in misura proporzionale secondo la seguente formula:

$$P_{RIPi} = 70 * P_i / P_{max}$$

dove:

- $P_{RIPi}$  = punteggio tecnico riparametrizzato attribuito al concorrente i-esimo
- $P_i$  = punteggio pre-parametrizzazione totalizzato dal concorrente i-esimo
- $P_{max}$  = punteggio pre-parametrizzazione massimo

Di tutte le operazioni svolte dalla Commissione giudicatrice sarà redatto apposito verbale, contenente le motivazioni dei punteggi assegnati ai concorrenti.

## 17.4 ATTRIBUZIONE PUNTEGGI OFFERTA ECONOMICA

I **punti prezzo** saranno assegnati secondo la seguente formula matematica:

$$P_i = P_{max} * R_i / R_{max}$$

dove:

- $P_i$  = punteggio attribuito al concorrente *i*-esimo
- $P_{max}$  = 30 (punteggio massimo)
- $R_i$  = ribasso offerto dal concorrente *i*-esimo
- $R_{max}$  = ribasso massimo offerto in gara

Non sono ammessi ribassi negativi (offerta al rialzo) rispetto all'importo a base di gara a pena di esclusione.

## 17.5 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi del supporto della Commissione Tecnica, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della Commissione Tecnica, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3, lett. c), e 97, commi 5 e 6, del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili o non esaustive.

## 18. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

L'appalto sarà aggiudicato provvisoriamente all'Operatore Economico concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo con riferimento al miglior rapporto qualità/prezzo.

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà dichiarato aggiudicatario il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e lo stesso punteggio per il prezzo e per gli altri elementi di valutazione, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di un solo concorrente che avrà presentato offerta valida.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione ed alla segnalazione all'ANAC. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9, del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3, D.Lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del Contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4, del D.Lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9, del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8, del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice. La garanzia, intestata a favore della Stazione Appaltante, si intende costituita a garanzia dell'adempimento di tutti gli obblighi contrattuali, connessi alla stipula del contratto, copre gli oneri e le penali per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di verifica di conformità.

L'Operatore Economico risultato aggiudicatario è tenuto in qualsiasi momento, su richiesta della Stazione appaltante, ad integrare la cauzione qualora questa, durante l'espletamento del servizio, sia in parte utilizzata a titolo di rimborso o di risarcimento danni per qualsiasi inosservanza degli obblighi contrattuali. Nessun interesse è dovuto sulle somme e sui valori costituenti la cauzione definitiva.

Il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata e sottoscritto sia con firma digitale che in modalità cartacea con firma in calce allo stesso.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. n. 136/2010.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1, del Codice, la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11, del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla Stazione Appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a €. 5.000,00 c.a.: la Stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipula del contratto.

## **19. SUBAPPALTO**

Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità; è ammesso il subappalto nei modi e nei termini indicati dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

## 20. PAGAMENTI

I pagamenti avverranno nei termini previsti dalla normativa vigente; il termine di pagamento resterà interrotto qualora la Stazione Appaltante chieda chiarimenti e/o copia di documentazione.

Le fatture dovranno essere redatte a norma di legge e dovranno fare riferimento al numero d'ordine comunicato dalla U.O. aziendale competente.

---

## 21. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI

Ai sensi dell'art. 3 della Legge nr. 136/2010, tutti i movimenti finanziari relativi alla fornitura devono essere registrati sui conti correnti bancari o postali dedicati, anche se non via esclusiva, attivati presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.a.

I pagamenti delle fatture verranno pertanto effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario e postale con conto corrente dedicato.

Con la comunicazione di affidamento della fornitura, l'Azienda richiederà al soggetto aggiudicatario di comunicare gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati nonché le generalità delle persone delegate ad operare su di essi.

Il contratto si intende risolto nel caso in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.a.

E' fatto obbligo al fornitore, pena la nullità del contratto, di assumere a proprio carico tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 nr. 136.

E' fatto altresì obbligo al fornitore di inserire nei contratti eventualmente sottoscritti con subappaltatori e subcontraenti delle filiera di imprese interessate alla fornitura, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

## 22. PENALI

Ai sensi dell'art. 1382 cod. civ., in ogni caso di inadempienza contrattuale il RUP potrà irrogare le seguenti penali:

- per ogni giorno di ritardo rispetto al termine temporale di ultimazione delle attività di appalto € 220,00
- per ogni consegna di fornitura non conforme a quanto previsto € 220,00

Se l'operatore economico aggiudicatario è in associazione temporanea d'impresa queste sanzioni saranno a carico del trasgressore.

Come previsto dall'art. 113-bis comma 2 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i. i contratti di appalto prevedono penali per il ritardo nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali da parte dell'appaltatore commisurate ai giorni di ritardo e proporzionali rispetto all'importo del contratto o alle prestazioni del contratto.

Le penali dovute per il ritardato adempimento sono calcolate in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo e non possono comunque superare, complessivamente, il 10 per cento di detto ammontare netto contrattuale.

## 23. RECESSO E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Azienda Sanitaria può procedere alla risoluzione del contratto in qualsiasi momento, avvalendosi delle facoltà concesse dal Codice Civile ed in base a quanto stabilito dall'art. 108 D.LGS. 50/2016 e s.m.i.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di recedere dal contratto con le modalità previste dall'art. 109 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

## 24. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Riguardo alla gestione dei dati personali ed alle modalità di libera circolazione degli stessi, l'ASL Avellino fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali effettuato in fase di gara, nonché per la stipula e la gestione del contratto:

### **Finalità del trattamento:**

- i dati forniti dai concorrenti vengono raccolti e trattati dall'ASL Avellino per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, nonché ai fini dell'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica;
- i dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dall'ASL Avellino ai fini della stipula del contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.
- tutti i dati acquisiti dall'ASL Avellino potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici, nel rispetto della normativa vigente, per le finalità richieste all'ASL in relazione al monitoraggio dei consumi ed al controllo della spesa, nonché per l'analisi degli ulteriori risparmi di spesa ottenibili.

### **Base giuridica e natura del conferimento:**

Il concorrente è tenuto a fornire i dati all'ASL Avellino, in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto di fornire i dati richiesti potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto.

### **Natura dei dati trattati:**

I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate, sono della seguente natura: i) dati personali comuni (es. anagrafici e di contatto); ii) dati relativi a condanne penali e a reati (cd. "giudiziari") di cui all'art. 10 Regolamento UE, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione.

Il trattamento dei dati potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici e adottando idonee ed adeguate misure di sicurezza volte a ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, modifica, divulgazione non autorizzata, nonché di accesso non autorizzato, anche accidentale o illegale, o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta, come prescritto dal Regolamento UE.

### **Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati**

I dati saranno trattati dal personale dell'ASL Avellino che cura il procedimento di gara e l'esecuzione del contratto e dal personale che svolge attività inerenti, nonché, eventualmente, dagli uffici che si occupano di attività per fini di studio e statistici. Inoltre, i dati potranno essere:

- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza all'ASL Avellino in ordine al procedimento di gara ed all'esecuzione del contratto, anche per l'eventuale tutela in giudizio;
- comunicati ad eventuali soggetti esterni, facenti parte della Commissione Tecnica;
- comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- comunicati all'A.N.AC. (Autorità Nazionale Anticorruzione), in osservanza di quanto previsto dalla Determinazione AVCP n. 1 del 10/01/2008.

In adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b, e comma 32 l. 190/2012; art. 35 d. lgs. n. 33/2013; nonché art. 29 d. lgs. n. 50/2016), il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet [www.aslavellino.it](http://www.aslavellino.it) (Albo Pretorio On Line>sezioni “Gare e Appalti” e “Delibere” e Determine”;

---

#### **Periodo di conservazione dei dati**

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dalla conclusione dell'esecuzione del contratto, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili nei limiti della prescrizione ordinaria. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto della normativa vigente.

#### **Diritti del concorrente/interessato**

Per “interessato” si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal concorrente alla stazione appaltante. All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha il diritto di: i) ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano; ii) il diritto di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo; iii) il diritto di chiedere, e nel caso ottenere, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento; iv) il diritto alla portabilità dei dati che sarà applicabile nei limiti di cui all'art. 20 del regolamento UE. Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi, la risposta all'istanza non perviene nei termini di legge e/o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito ricorso, reclamo o segnalazione.

#### **Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati**

Titolare del trattamento è l'ASL Avellino, Via Degli Imbimbo,10/12– 83100 Avellino, che ha provveduto a nominare il proprio Responsabile della protezione dei dati (RPD). Per qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati personali conferiti e all'esercizio dei diritti, l'interessato potrà rivolgersi al suddetto Responsabile.

#### **Consenso al trattamento dei dati personali**

Acquisite le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del contratto, il legale rappresentante pro-tempore del Concorrente/aggiudicatario prende atto del trattamento come sopra definito dei dati personali, anche giudiziari, che lo riguardano. Inoltre, si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro dati personali, anche giudiziari, da parte dell'ASL Avellino per le finalità sopra descritte.

## **25. RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto nel presente disciplinare, si fa riferimento, per quanto applicabili, alle norme del Codice Civile, al D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., DPR 207/2010 (per la parte non abrogata dal Dlgs.50/2016), al Capitolato Generale per la Fornitura di Beni, Servizi e Lavori dell'ASL Avellino, alla restante normativa statale e regionale in materia di appalti di forniture e servizi.

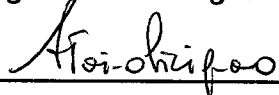
## 26. FORO COMPETENTE

Per la definizione delle controversie che possano insorgere in dipendenza dell'appalto e che non si siano potute risolvere in via amministrativa è espressamente escluso il ricorso al Collegio arbitrale, demandandosene la risoluzione al Giudice ordinario.

Per ogni controversia che dovesse insorgere tra l'Azienda Sanitaria Locale Avellino e l'appaltatore è competente, in via esclusiva, il Foro di Avellino.

IL RUP

Ing. Antonino Sirignano



## ALLEGATI

Sono parte integrante e sostanziale del presente capitolato speciale di appalto i seguenti allegati:

Allegato A – Domanda di partecipazione

Allegato A1 – Dichiarazione cause di esclusione

Allegato A2 – DGUE

Allegato A2 Bis - Integrazione DGUE

Allegato A3 – Avalimento

Allegato A4 – Attestazione di sopralluogo

Allegato B – Offerta economica

Allegato tecnico AT1 - Proposta progettuale di installazione del tomografo MAGNETOM SOLA XQ e relative componenti da parte del fornitore SIEMENS HEALTHCARE

Allegato tecnico AT2 - Specifiche tecniche e di installazione del tomografo MAGNETOM SOLA XQ e relative componenti

Allegato tecnico AT3 - Proposta di progetto architettonico del nuovo sito RMN, redatto dalla Stazione Appaltante e vagliato con parere positivo dall'Esperto Qualificato aziendale e dalla Commissione Tecnica Multidisciplinare per l'autorizzazione all'esercizio delle attività sanitarie

Allegato tecnico AT4 - Planimetria dello stato di fatto con destinazioni d'uso della U.O.C. Diagnostica per Immagini

Allegato tecnico AT5 - Dettaglio planimetrico dell'area oggetto dell'appalto

Allegato tecnico AT6 - Dettaglio dell'area oggetto dell'appalto con indicazione delle quote planimetriche

